Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления)

«Государственная и муниципальная служба»

(наименование образовательной программы)

Очная/очно-заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2026

Чебоксары

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E49A235532F725E4778E40177F039EE7
Владелец: Ильина Любовь Николаевна
Действителен: с 08.05.2026 до 01.08.2027

Автор-составитель:
Петров В.Р., к.ю.н., доцент кафедры государственного и муниципального управления

Заведующий кафедрой:
Петухов А.В., к.и.н., и.о. заведующего кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 «Гражданское право» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления
Протокол от 26 января 2026 г. № 6.

Актуализирована в соответствии с приказом ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 29 мая 2026 г. № 02-1592 «Об актуализации рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования» в части основной литературы в связи с прекращением с 01.07.2026 подписки на электронно-библиотечную систему «Юрайт»
Протокол от 23 июня 2026 г. № 11.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....
3. Содержание и структура дисциплины.....
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания.....
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина Б1.В.01»Гражданское право» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	ПКр-7	Способен моделировать административные процессы и процедуры, обеспечивающие эффективное осуществление полномочий органов государственного и муниципального управления	ПКр-7.1	Самостоятельно оценивает административные процессы и процедуры, призванные обеспечивать эффективное функционирование органов государственного и муниципального управления	ПКр-7.1. З-1. Знает специфику правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления. ПКр-7.1. З-2. Знает основные принципы принятия управленческих решений в публичной сфере. ПКр-7.1. З-3. Знает подходы к оценке эффективности исполнения управленческих решений. ПКр-7.1. У-1. Умеет применять нормы административного, конституционного и муниципального права при подготовке и реализации управленческих решений. ПКр-7.1. У-2. Умеет формулировать и обосновывать управленческие решения, соответствующие правовым требованиям и принципам публичного управления. ПКр-7.1. У-3. Умеет проводить оценку эффективности исполнения принятых решений на основе количественных и качественных показателей, включая социальный и экономический эффект.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

Очная форма обучения

4,00 з.е., 144 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 75 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 32 ак.час на лекции и 32 ак.час на практические занятия, контактная работа на аттестацию в период промежуточной аттестации – 9 ак.часов, 2 ак. час. на консультацию перед экзаменом. 51 ак.час на самостоятельную работу обучающихся, самостоятельная работа на подготовку к экзамену – 18 ак.часов.

Очно-заочная форма обучения

4,00 з.е., 144 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 43 ак. часа на контактную работу с преподавателем, из них 16 ак.час на лекции и 16 ак.час на практические занятия, контактная работа на аттестацию в период промежуточной аттестации – 9 ак.часов, 2 ак. час. на консультацию перед экзаменом. 83 ак.час на самостоятельную работу обучающихся, самостоятельная работа на подготовку к экзамену – 18 ак.часов.

Б1.В.01 Гражданское право реализуется в 5 семестре 3-го курса на очной и очно-заочной формах обучения, предшествующих дисциплин не имеет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Гражданское право как наука и отрасль права	16	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	8	Тестирование
Тема 2	Субъекты и объекты гражданских правоотношений	16	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	8	Тестирование
Тема 3	Сделки и представительство. Сроки. Исковая давность	20	6	0	0	6	0	0	0	0		0	0	8	Тестирование
Тема 4	Право собственности и другие вещные права	16	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	8	Тестирование
Тема 5	Общие положения об обязательствах и договорах	21	6	0	0	6	0	0	0	0		0	0	9	Тестирование
Тема 6	Отдельные виды обязательств	26	8	0	0	8	0	0	0	0		0	0	10	Тестирование
Консультация		2							2	0					
Промежуточная аттестация		27								9			18		Экзамен
Итого		**142**	**32**	**0**	**0**	**32**	**0**	**0**	**2**	**9**		**0**	**18**	**51**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Гражданское право как наука и отрасль права	17	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	13	Тестирование
Тема 2	Субъекты и объекты гражданских правоотношений	17	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	13	Тестирование
Тема 3	Сделки и представительство. Сроки. Исковая давность	17	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	13	Тестирование
Тема 4	Право собственности и другие вещные права	17	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	13	Тестирование
Тема 5	Общие положения об обязательствах и договорах	23	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	15	Тестирование
Тема 6	Отдельные виды обязательств	24	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	16	Тестирование
Консультация		2							2	0			0		
Промежуточная аттестация		27								9			18		Экзамен
Итого		**144**	**16**	**0**	**0**	**16**	**0**	**0**	**2**	**9**		**0**	**18**	**83**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2.Содержание дисциплины

Тема 1. Гражданское право как наука и отрасль права. ПКр-7.1

Предмет, метод, принципы и система гражданского права. Источники гражданского права.

Гражданское правоотношение: понятие, структура, виды. Юридические факты.

Тема 2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. ПКр-7.1

Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права: правоспособность, дееспособность. Индивидуальные предприниматели. Юридические лица: понятие, признаки, виды.

Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций. Публично-правовые образования (РФ, субъекты РФ, муниципальные образования) как субъекты гражданского права. Особенности их участия в гражданском обороте.

Понятие и виды объектов. Вещи и их классификация. Недвижимое и движимое имущество. Государственная и муниципальная собственность: особенности правового режима. Имущественные комплексы (предприятия). Ценные бумаги. Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Нематериальные блага.

Тема 3. Сделки и представительство. Сроки. Исковая давность. ПКр-7.1

Понятие, виды и формы сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки и их последствия. Понятие и виды представительства. Доверенность. Понятие и виды сроков. Исковая давность: понятие, виды, течение, последствия истечения.

Тема 4. Право собственности и другие вещные права. ПКр-7.1

Содержание права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. Право частной, государственной и муниципальной собственности.

Вещные права на землю и жилые помещения. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.

Защита права собственности и других вещных прав (виндикационный и негаторный иски).

Тема 5. Общие положения об обязательствах и договорах. ПКр-7.1

Понятие, основания возникновения и виды обязательств. Исполнение и обеспечение обязательств (неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия).

Ответственность за нарушение обязательств. Понятие, содержание и виды договоров. Заключение, изменение и расторжение договора. Особенности заключения договоров с участием публично-правовых образований (конкурсы, аукционы, запросы котировок).

Тема 6. Отдельные виды обязательств. ПКр-7.1

Краткий обзор основных договорных конструкций: купля-продажа, аренда, подряд, возмездное оказание услуг (консалтинговые, аудиторские).

Понятие и основания возникновения внедоговорных обязательств (обязательства из причинения вреда, неосновательного обогащения).

4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01 Гражданское право входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания:

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5.Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01 Гражданское право используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе задания к контрольным точкам):

Тестирование, опрос, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Гражданское право как наука и отрасль права. ПКр-7.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только выбранный вариант ответа.

Что представляет собой гражданское право как отрасль права?

а) Совокупность научных теорий и концепций о гражданско-правовых отношениях.

б) Система правовых норм, регулирующих имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников.

в) Совокупность учебных дисциплин, изучающих гражданско-правовые институты.

г) Комплекс международных договоров, регулирующих торговые отношения между государствами.

Какой из перечисленных элементов не относится к предмету изучения гражданского

права как науки?

распространения новой веры византийскими миссионерами

а) Анализ гражданско-правовых норм и их систематизация.

б) Изучение истории становления и развития гражданского права.

в) Непосредственное применение гражданско-правовых норм в судебной практике.

г) Исследование доктринальных подходов и научных концепций в сфере гражданского права

В чём состоит ключевое различие между гражданским правом как наукой и как отраслью права?

а) Наука изучает нормы права, а отрасль права их создаёт.

б) Наука анализирует и систематизирует знания о гражданско-правовых явлениях, а отрасль права непосредственно регулирует общественные отношения.

в) Наука применяется в судебной практике, а отрасль права используется только в академических исследованиях.

г) Между ними нет различий — это синонимы.

Тема 2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. ПКр-7.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только выбранный вариант ответа.

Кто может выступать в качестве субъектов гражданских правоотношений? = 1327

а) Только физические лица.

б) Только юридические лица и государство.

в) Физические лица, юридические лица, публично-правовые образования (РФ, субъекты РФ, муниципальные образования).

г) Только коммерческие организации

Какое условие необходимо для того, чтобы физическое лицо могло быть субъектом гражданского правоотношения?

а) Наличие высшего образования.

б) Наличие собственного бизнеса.

в) Обладание гражданской правоспособностью и дееспособностью.

г) Достижение возраста 25 лет.

К какой категории объектов относятся авторские права и патенты?

а) Имущественные права.

б) Нематериальные блага.

в) Движимое имущество

г) Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность)

Тема 3. Сделки и представительство. Сроки. Исковая давность. ПКр-7.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается

только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только выбранный вариант ответа.

Какое из перечисленных условий не является обязательным для действительности сделки?

а) Соответствие содержания сделки требованиям закона.

б) Соблюдение установленной формы сделки (если она предусмотрена законом).

в) Наличие нотариального удостоверения для любой сделки между физическими лицами.

г) Совпадение воли и волеизъявления участников сделки.

Что такое доверенность в гражданском праве?

а) Письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами.

б) Договор, по которому одна сторона обязуется совершить сделку от имени другой стороны.

в) Судебное решение, разрешающее одному лицу действовать от имени другого.

г) Устное соглашение между сторонами о представительстве.

С какого момента, как правило, начинает течь срок исковой давности?

а) С момента заключения сделки.

б) С момента, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права и о том, кто является надлежащим ответчиком.

в) С момента подачи искового заявления в суд.

г) С момента вынесения решения судом первой инстанции.

Тема 4. Право собственности и другие вещные права. ПКр-7.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только выбранный вариант ответа.

Что включает в себя содержание права собственности согласно Гражданскому кодексу РФ (ст. 209 ГК РФ)?

а) Право владения и пользования имуществом.

б) Право владения и распоряжения имуществом.

в) Право владения, пользования и распоряжения имуществом.

г) Право пользования и распоряжения имуществом.

Какие из перечисленных прав относятся к ограниченным вещным правам?

а) Право собственности.

б) Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.

в) Авторское право.

г) Обязательственное право.

В каком случае возникает право собственности на бесхозяйную вещь?

а) Сразу после обнаружения вещи.

б) После подачи заявления в полицию о находке.

в) После истечения установленного законом срока владения, если собственник не объявился.

г) Только по решению суда, независимо от срока владения.

Тема 5. Общие положения об обязательствах и договорах. ПКр-7.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только выбранный вариант ответа.

Какие принципы являются основными при исполнении обязательств?

а) Принцип свободы договора и равенства сторон

б) Принцип надлежащего исполнения и принцип реального исполнения

в) Принцип справедливости и добросовестности

г) Принцип неприкосновенности собственности

Что такое альтернативное обязательство?

а) Обязательство с несколькими кредиторами

б) Обязательство, в котором должник вправе выбрать один из нескольких вариантов исполнения

в) Обязательство с несколькими должниками

г) Обязательство, которое может быть исполнено только совместно несколькими лицами

В каком случае возможно прекращение обязательства?

а) Только при полном исполнении

б) Только при смерти должника

в) При исполнении, зачёте, новация, прощении долга и других основаниях

г) Только при ликвидации юридического лица

Тема 6. Отдельные виды обязательств. ПКр-7.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только выбранный вариант ответа.

В каком случае возможно прекращение обязательства зачетом?

а) При наличии встречных однородных требований

б) При наличии только денежных требований

в) При наличии требований разной природы

г) Только при согласии одной стороны

Какие обязательства относятся к фидуциарным (доверительным)?

а) Обязательства из договора купли-продажи

б) Обязательства из договора аренды

в) Обязательства из договора поручения и авторского договора заказа

г) Обязательства из договора подряда

Что является особенностью внедоговорных обязательств?
а) Возникают только на основании договора
б) Возникают независимо от воли участников по основаниям, установленным законом
в) Всегда имеют денежный характер
г) Могут быть только делимыми интернационализма»

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	**Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся**	**Коэффициент веса контрольной точки**	**Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)**
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1

Темы 1-4

Доклады:

Гражданское право в системе правового обеспечения государственного управления: границы и взаимодействие с административным, бюджетным, земельным правом.

Принцип добросовестности в гражданском праве: его значение для профилактики коррупции и злоупотреблений в сфере управления публичным имуществом.

Публично-правовые образования как «особые» субъекты гражданского права: анализ правоспособности, деликтоспособности и порядка выступления в обороте.

Унитарные предприятия (ГУПы и МУПы) как инструмент решения публичных задач: правовые возможности и ограничения.

Бюджетные и автономные учреждения в гражданском обороте: баланс между самостоятельностью и контролем со стороны учредителя-публичного образования. Риски для контрагентов.

Правовой режим государственной и муниципальной казны: понятие, структура, особенности ответственности.

Управление государственной и муниципальной недвижимостью: гражданско-правовые и административные механизмы (учет, регистрация, распоряжение).

Земельный участок как объект публичной собственности: ограничения оборотоспособности и гражданско-правовые сделки.

Особенности совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью с участием ГУПов, МУПов и бюджетных учреждений.

Представительство интересов публично-правового образования в суде и в сделках: правовые основы и типичные ошибки.

Способы приватизации государственного и муниципального имущества в РФ: гражданско-правовые формы и административные процедуры.

Ограниченные вещные права как инструмент управления публичным имуществом: сервитуты, право постоянного пользования землей.

Защита права публичной собственности: особенности применения виндикационного и негаторного исков. Проблема истребования имущества из чужого незаконного владения.

Публичный сервитут: гражданско-правовая природа и основания установления в интересах государства или местного населения.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 5.

Доклады:

Гражданско-правовой договор как инструмент реализации государственных (муниципальных) функций: пределы применения.

Особенности гражданско-правовой ответственности публично-правовых образований. Проблема взыскания убытков и неустойки с казны.

Обеспечение исполнения обязательств в контрактах с государством (банковская гарантия, неустойка): эффективность и практика применения.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 3.

Тема 6.

Опрос.

1. Краткий обзор основных договорных конструкций:
- купля-продажа (в т.ч. поставка для государственных и муниципальных нужд),
- аренда (в т.ч. аренда государственного и муниципального имущества)
- подряд (в т.ч. строительный подряд для государственных нужд)
- возмездное оказание услуг (консалтинговые, аудиторские).

2. Понятие и основания возникновения внедоговорных обязательств (обязательства из причинения вреда, неосновательного обогащения).

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Дополнительные материалы и оборудования не требуются.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в письменной форме. Обучающийся получает зачетный вопрос. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей, затем приступает к подготовке к ответу. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Тема 1. Гражданское право как наука и отрасль права. ПКр-7.1

Вопросы открытого типа:

Предмет, метод, принципы и система гражданского права.

Источники гражданского права.

Гражданское правоотношение: понятие, структура, виды.

Юридические факты.

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выберите правильный ответ и дайте его обоснование.

Предмет гражданского права как отрасли права составляют:

Варианты ответов:

А) имущественные и личные неимущественные отношения, основанные на равенстве и автономии воли участников

Б) все отношения по поводу имущества

В) отношения по государственному управлению и защите общественного порядка

Г) только сделки между гражданами.

Ответ аргументируйте

Задания закрытого типа:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать верный ответ (ответы).

Записать только букву выбранного варианта (вариантов) ответа.

Систему гражданского права как отрасли составляют:

А) общая часть и особенная часть

Б) теория государства и права, конституционное право

В) только подотрасли (вещное, обязательственное право)

Г) законодательные акты и судебная практика.

Тема 2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. ПКр-7.1

Вопросы открытого типа:

Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права: правоспособность, дееспособность.

Индивидуальные предприниматели

Юридические лица: понятие, признаки, виды

Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.

Понятие и виды объектов гражданских прав.

Вещи и их классификация.

Недвижимое и движимое имущество.

Государственная и муниципальная собственность: особенности правового режима.

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выберите правильный ответ и дайте его обоснование.

Отличительным признаком юридического лица НЕ является:

Варианты ответов:

А) организационное единство

Б) наличие обособленного имущества на праве собственности

В) способность отвечать по обязательствам всем своим имуществом

Г) наличие единоличного высшего исполнительного органа.

Ответ аргументируйте

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выберите правильный ответ и дайте его обоснование.

Особенностью правового режима государственной и муниципальной собственности является:

Варианты ответов:

А) она не может быть объектом гражданско-правовых сделок

Б) права собственника от имени публично-правового образования осуществляют органы власти в рамках своей компетенции

В) она изъята из оборота и не подлежит отчуждению

Г) на нее не распространяются общие нормы о праве собственности.

Ответ аргументируйте

Задания закрытого типа:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать верный ответ (ответы).

Записать только букву выбранного варианта (вариантов) ответа.

Индивидуальный предприниматель (ИП) отвечает по своим обязательствам

А) только имуществом, используемым в предпринимательской деятельности

Б) всем своим имуществом, за исключением имущества, на которое по закону не может быть обращено взыскание

В) только в пределах заявленного при регистрации уставного капитала

Г) не несет ответственности, если зарегистрирован в качестве ИП менее трех лет.

Задания закрытого типа:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать верный ответ (ответы).

Записать только букву выбранного варианта (вариантов) ответа.

Оборотоспособность объектов гражданских прав — это:

А) возможность свободно отчуждаться или переходить от одного лица к другому

Б) способность объекта приносить доход;

В) обязательность государственной регистрации права на объект;

Г) принадлежность объекта к недвижимому имуществу.

Тема 3. Сделки и представительство. Сроки. Исковая давность. ПКр-7.1

Вопросы открытого типа:

Понятие, виды и формы сделок.

Условия действительности сделок.

Недействительные сделки и их последствия.

Понятие и виды представительства. Доверенность.

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выберите правильный ответ и дайте его обоснование.

Общим последствием недействительности ничтожной сделки является:

Варианты ответов:

А) только возмещение реального ущерба потерпевшей стороне;

Б) односторонняя реституция (возврат полученного только одной стороне);

В) двусторонняя реституция (возврат всего полученного по сделке каждой из сторон в первоначальное состояние);

Г) сохранение прав и обязанностей сторон в интересах устойчивости оборота.

Ответ аргументируйте

Задания закрытого типа:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать верный ответ (ответы).

Записать только букву выбранного варианта (вариантов) ответа.

Доверенность, выданная без указания срока ее действия, сохраняет силу в течение:

А) шести месяцев со дня ее совершения

Б) трех лет со дня ее совершения

В) одного года со дня ее совершения

Г) неограниченный срок, пока не будет отменена представляемым.

Тема 4. Право собственности и другие вещные права. ПКр-7.1

Вопросы открытого типа:

Содержание права собственности.

Основания приобретения и прекращения права собственности.

Право частной, государственной и муниципальной собственности.

Вещные права на землю и жилые помещения.

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выберите правильный ответ и дайте его обоснование.

Право собственности как вещное право характеризуется наличием у собственника правомочий:

Варианты ответов:

А) владения, пользования и распоряжения

Б) владения и пользования, но не распоряжения

В) только пользования на условиях, установленных законом

Г) владения и распоряжения, но без права пользования.

Ответ аргументируйте

Задания закрытого типа:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать верный ответ (ответы).

Записать только букву выбранного варианта (вариантов) ответа.

К первоначальным способам приобретения права собственности НЕ относится:

А) создание новой вещи для себя

Б) приобретательная давность

В) приватизация государственного имущества

Г) переработка

Тема 5. Общие положения об обязательствах и договорах. ПКр-7.1

Вопросы открытого типа:

Понятие, основания возникновения и виды обязательств.

Исполнение и обеспечение обязательств (неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия).

Ответственность за нарушение обязательств.

Понятие, содержание и виды договоров.

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выберите правильный ответ и дайте его обоснование.

Договор присоединения характеризуется тем, что:

Варианты ответов:

А) его условия определяются обеими сторонами в ходе переговоров

Б) его условия определяются одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и могут быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом

В) для его заключения обязательно проведение торгов

Г) он всегда заключается в пользу третьего лица.

Ответ аргументируйте

Задания закрытого типа:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать верный ответ (ответы).

Записать только букву выбранного варианта (вариантов) ответа.

К способам обеспечения исполнения обязательств НЕ относится:

А) неустойка

Б) поручительство

В) удержание

Г) вина

Тема 6. Отдельные виды обязательств. ПКр-7.1

Вопросы открытого типа:

Договорная конструкция купли-продажи

Договорная конструкция аренды

Договорная конструкция подряда

Договорная конструкция возмездного оказания услуг

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выберите правильный ответ и дайте его обоснование.

Основанием для возникновения обязательства из причинения вреда (деликтного обязательства) является:

Варианты ответов:

А) только умышленное противоправное действие

Б) причинение вреда личности или имуществу гражданина либо имуществу юридического лица любыми противоправными действиями (бездействием), если причинитель не докажет отсутствие своей вины

В) любое событие, повлекшее негативные последствия для лица, независимо от чьих-

либо действий

Г) только нарушение условий договора между причинителем вреда и потерпевшим. А.Ф. Керенский

Ответ аргументируйте

Задания закрытого типа:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать верный ответ (ответы).

Записать только букву выбранного варианта (вариантов) ответа.

Отличительной особенностью государственного контракта на поставку товаров для государственных нужд является:

А) свобода определения цены по соглашению сторон

Б) отсутствие ответственности поставщика за просрочку

В) его заключение на основе конкурентных способов определения поставщика (тендер, аукцион) в соответствии со специальным законом (44-ФЗ)

Г) возможность его заключения в устной форме.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать	0-19

аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

6.4. Дополнительные материалы и оборудование для выполнения проверочных заданий не требуются.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы,

рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Гражданское право России: учебник для вузов / Курбанов Рашад Афатович, Дерюгина Курбанов Рашад Афатович, Дерюгина Татьяна Викторовна, Кузбагаров Асхат Назаргалие Татьяна Викторовна, Кузбагаров Асхат Назаргалиевич; — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство ЮНИТИ-ДАНА, 2025. — 743 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа [сайт]. — URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=436900

2. Гражданское право : учебно-методическое пособие / П. А. Ананьин, Н. А. Ешкилева, С. В. Комиссарова [и др.] ; Федер. служба исполн. наказаний, Владим. юрид. ин-т Федер. службы исполн. наказаний. - Владимир ВЮИ ФСИН России, 2023. - 208 с. - ISBN 978-5-93035-799-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156720

Дополнительная литература

1. Алфѐрова Л.М. Несостоятельность (банкротство) физических лиц: тенденции развития механизма банкротства граждан: Монография. – М.: Статут, 2018. – Электронный ресурс: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/nesostoyatelnost_bankrotstvo_fizicheskih_lic_tendencii_razvitiya_mekhanizma_bankrotstva_grazhdan/

2. Гражданское право: Учебник. В 2 т. / Под ред. Б.М. Гонгало. Т. 1. 2-е изд. перераб. и доп.- М.: Статут, 2017. – Электронный ресурс: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/gongalo_bm_grazhdanskoe_pravo_tom1/

3. Гражданское право: Учебник. В 2 т. / Под ред. Б.М. Гонгало. Т. 1. 2-е изд. перераб.и доп.- М.: Статут, 2017 – Электронный ресурс: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/gongalo_bm_grazhdanskoe_pravo_tom1/

Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

3. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 30.04.2021)

4. Федеральный закон "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21.12.2001 N 178-ФЗ (последняя редакция)

Интернет-ресурсы

1. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] // http://www.rsl.ru/

2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс] // http://www.duma.gov.ru/

3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации[Электронный ресурс] // http://government.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] // http://www.edu.ru

5. Электронная библиотека «Grebennikon» [Электронный ресурс] // http://grebennikon.ru/

6. Русский библиографический словарь А.А. Половцова [Электронный ресурс] // http://www.rulex.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Персональный компьютер с доступом в интернет
- Мультимедийный проектор
- Microsoft Windows 7 Профессиональная
- Microsoft Office профессиональный плюс 2010
- Система ГАРАНТ (Лицензия - Неограниченно)

Информационные справочные системы:

- Электронная библиотека научных публикаций (eLIBRARY.RU)
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- ЭБС IPRbooks (Компания «Ай Пи Эр Медиа»)
- ЭБС Издательства «Лань»
- ЭБС «Znanium»
- Справочно-правовая система ГАРАНТ
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»